

REGULAMIN

§1 Postanowienia wstępne

1. Sklep internetowy dostępny pod adresem internetowym <https://www.komandorhurtownia.pl>, prowadzony jest przez Komandor Wielkopolska S.A. z siedzibą w Poznaniu 60-179, ul. Jeleniogórska 20, KRS 000004916, NIP 7771479464, REGON 630752560.
2. Regulamin określa zasady korzystania przez Konsumentów/Klientów, ze Sklepu prowadzonego przez Sprzedawcę.
3. Zasady Regulaminu obowiązują także dla zakupów stacjonarnych.
4. Regulamin udostępniany jest nieprzerwanie na stronie internetowej Sklepu w sposób umożliwiający Użytkownikom jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści.

§2 Definicje

1. **Konsument** – osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. **Sprzedawca** – spółka akcyjna pod firmą Komandor Wielkopolska S.A. z siedzibą w Poznaniu 60- 179, ul. Jeleniogórska 20, KRS 000004916, NIP 7771479464, REGON 630752560.
3. **Klient** – każdy podmiot dokonujący zakupów lub zamierzający dokonać zakupów za pośrednictwem Sklepu, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.
4. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą.
5. **Sklep internetowy** – serwis internetowy tj. zbiór stron internetowych i narzędzi informatycznych zarządzanych przez Sprzedawcę, umożliwiający zawieranie Umów sprzedaży, dostępny w domenie internetowej prowadzonej przez Sprzedawcę pod adresem internetowym <https://www.komandorhurtownia.pl>.
6. **Sklep**- miejsce stacjonarne i on-line z wszystkimi środkami porozumiewania się /t.j. oprogramowanie i poczta elektroniczna/ w celu składania i realizowania zamówień.
7. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu

oraz oprogramowania Komandor), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.

8. **Regulamin** – zasady korzystania ze Sklepu.
9. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
10. **Konto** – konto klienta w Sklepie, są w nim gromadzone dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie.
11. **Formularz rejestracji** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający utworzenie Konta.
12. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
13. **Formularz zamówienia produktów spersonifikowanych na wymiar** – system OCS/zakładka umożliwiający złożenie zamówienia produktów, które podlegają indywidualnej obróbce na życzenie Klienta takich jak np.: wybór wymiaru, cięcie, oklejanie obrzeżem PCV, nawiarty CNC, kompletacje zestawów drzwiowych, mebli.
14. **Koszyk** – element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty do zakupu, a także istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości produktów.
15. **Produkt** – dostępna w Sklepie rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
16. **Umowa Sprzedaży** – umowa odpłatnego nabycia własności Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu internetowego. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też – stosowanie do cech Produktu – umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.
17. **Dni robocze** – dni pracujące dla Działu Obsługi Klienta, Działu Produkcji i Kompletacji standardowo od poniedziałku do piątku w godzinach wskazanych na stronach, w których ma miejsce księgowanie środków na koncie Sprzedawcy i realizowanie zleceń. Dni poniedziałek- piątek, w których działy te są nieczynne dotyczą dni rozszerzonych tzw. długich weekendów lub dni ustawowo wolnych od pracy.
18. Termin realizacji zamówienia zostaje rozpoczęty w momencie spełnienia równocześnie 4 warunków:
 - 18.1 dostarczenie formularza zamówienia poprzez ścieżkę zamówień dostępną dla Klienta,
 - 18.2 uregulowanie wartości zamówienia przez Klienta i zaksięgowanie na koncie bankowym Sprzedawcy,
 - 18.3 uwzględnienie przez Sprzedawcę w wycenie wszystkich usług dodatkowych, opisanych w uwagach i uregulowanie płatności,

18. 4 dostarczane w ramach zamówienia Rysunki czy specyfikacje nie mogą budzić wątpliwości co do zapisów i ich dostarczenie wyznacza rozpoczęcie biegu terminu realizacji.

§3 Kontakt ze Sklepem

1. Każdy Klient ma możliwość skontaktowania się ze Sprzedawcą przy użyciu zawartych poniżej informacji, znajdujących się na stronie internetowej Sklepu.
2. Klient może porozumiewać się ze Sprzedawcą osobiście, drogą elektroniczną lub telefonicznie.

2.1 Adres Sprzedawcy: Jeleniogórska 20, 60-179 Poznań,

2.2 Adres e-mail Sprzedawcy: dok.poznan@komandor.pl,

2.3 Numer telefonu Sprzedawcy: dni robocze pon-pt 7-16 telefon 667 672 860.

- 3 Numer rachunku bankowego Sprzedawcy Konto: Bank PEKAO S.A. 96 1240 6524 1111 0000 5679 0306
- 4 Klient może porozumieć się telefonicznie ze Sprzedawcą w godzinach od 7.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku w dni robocze.
- 5 W przypadku Klientów hurtowych Klient otrzymuje wsparcie wdrożeniowe w ramach, którego jest wyznaczona osoba w zakresie informacji technicznych i obsługi oprogramowania także poza godzinami pkt. 4
- 6 Klient może zapoznać się stacjonarnie z realizacjami końcowymi marki Komandor w dni robocze dla działalności handlowej także w długie weekendy w godzinach 10-20, niedziele 10-18 w Galerii Polskie Meble al. Solidarności 34 w Poznaniu lub na stronach www.showroom.komandor.pl.
- 7 Dokumenty sprzedażowe:
 - 7.1 Faktura VAT dla firm (NIP)
 - 7.2 Faktura VAT dla firm (NIP) na podstawie WZ zamówienie personifikowane wystawiana po zrealizowanej usłudze.
 - 7.3 Faktura Detaliczna dla osób fizycznych dane poza NIP
 - 7.4 Faktura Detaliczna dla osób fizycznych dane poza NIP na podstawie WZ zamówienie personifikowane wystawiana po zrealizowanej usłudze.
 - 7.5 Paragon bez danych (do kwoty 450 pln może być z NIP)
 - 7.6 Paragon bez danych na podstawie WZ zamówienie personifikowane wystawiana po zrealizowanej usłudze. (do kwoty 450 pln może być z NIP)

§4 Informacje ogólne

1. Ze Sklepu może korzystać każda osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogą korzystać ze Sklepu wyłącznie za pośrednictwem osób posiadających stosowne umocowanie do reprezentowania i składania wiążących oświadczeń woli w imieniu tych podmiotów.

3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta.
4. Składanie zamówień przez Klienta na Produkty znajdujące się w asortymencie Sklepu możliwe jest albo po założeniu Konta zgodnie z postanowieniami § 6 Regulaminu albo przez podanie niezbędnych danych osobowych i adresowych umożliwiających realizację Zamówienia bez zakładania Konta.
5. Ceny podane w Sklepie są podane w polskich złotych i są cenami brutto (uwzględniają podatek 23% VAT).
6. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta składa się cena za Produkt oraz koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi), o której Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się Umową Sprzedaży. W przypadku, kiedy nie ma wszystkich usług zawartych w specyfikacji, formularzu zamówienia i wymagają one dodatkowej wyceny – wtedy ostateczna cena jest dostarczana drogą e-mail indywidualnie. W każdym przypadku wpłata całkowitej kwoty przez Klienta i jej zaksięgowanie na koncie bankowym Sprzedawcy stanowi podstawę do rozpoczęcia biegu terminu realizacji zamówienia.
7. Gdy charakter przedmiotu Umowy nie pozwala, rozsądnie oceniając, na wcześniejsze obliczenie wysokości końcowej (ostatecznej) ceny, informacja o sposobie, w jaki cena będzie obliczana, a także o opłatach za transport, dostarczenie, usługi oraz o innych kosztach, będzie podana w Sklepie.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen oraz wysokości kosztów dostawy, w szczególności w przypadku zmiany cenników usług świadczonych przez podmioty realizujące dostawy. Postanowienie to nie dotyczy zamówień już realizowanych.

§5 Zakładanie Konta w Sklepie

1. Aby założyć Konto w Sklepie, należy wypełnić umieszczony na stronie internetowej Sklepu Formularz rejestracji. Do założenia konta niezbędne jest podanie następujących danych: Imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail (w przypadku Przedsiębiorców: dodatkowo nazwa firmy i NIP) oraz złożenie oświadczenia o akceptacji Regulaminu.
2. Założenie Konta w Sklepie jest darmowe.
3. W momencie zarejestrowania, Sklep tworzy konto Klienta będące zbiorem zasobów dotyczących Klienta oraz jego działań w ramach Sklepu związanych z zawieranymi umowami.
4. Każdy Klient ma dostęp do swojej historii zamówień.
5. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w Formularzu rejestracji.
6. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat modyfikować dane zawarte na jego Koncie a dotyczące jego osoby przy użyciu odpowiedniego formularza znajdującego się na stronie internetowej Sklepu, jak również usunąć Konto

- poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w § 3.
7. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody wynikające z podania przez Klienta nieprawdziwych, nieaktualnych lub niepełnych danych skutkujących nieprzestrzeganiem warunków niniejszego Regulaminu. Dane podawane przez Klienta nie mogą naruszać przepisów aktualnie obowiązującego prawa oraz dóbr osobistych i praw osób trzecich.
 8. Klient zobowiązany jest do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji umożliwiających korzystanie i logowanie się w Sklepie, w szczególności loginu i hasła dostępu. Zamówienia, które wpływają z konta klienta powodują skutki finansowe i prawne.
 9. Klient nie jest uprawniony do wykorzystywania nazwy Sprzedawcy, oznaczeń i logotypów Sklepu, materiałów lub innych elementów Sklepu, w tym graficznych, za wyjątkiem przypadków określonych wyraźnie w niniejszym Regulaminie lub za pisemną zgodą Sprzedawcy lub podmiotów uprawnionych do zarządzania prawami autorskimi lub prawami własności przemysłowej.

§6 Zasady składania Zamówienia

1. Klient może dokonywać zamówień w Sklepie przez cały rok, przez 24 godziny/7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Regulaminie oraz przyczyn nie leżących po stronie Sprzedawcy.
2. W celu złożenia Zamówienia należy:
 - a) zalogować się do Sklepu (opcjonalnie);
 - b) wybrać Produkt będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka” (lub równoznaczny);
 - c) zalogować się lub skorzystać z możliwości złożenia Zamówienia bez rejestracji;
 - d) jeżeli wybrano możliwość złożenia Zamówienia bez rejestracji – wypełnić Formularz zamówienia poprzez wpisanie danych odbiorcy Zamówienia oraz adresu, na który ma nastąpić dostawa Produktu, wybrać rodzaj przesyłki (sposób dostarczenia Produktu), wybrać odbiór własny (60-179 Poznań ul. Jeleniogórska 20, wpisać dane do faktury, jeśli są inne niż dane odbiorcy Zamówienia);
 - e) kliknąć przycisk “Zamawiam i płacę”/kliknąć przycisk “Zamawiam i płacę” oraz potwierdzić zamówienie, klikając w link przesłany w wiadomości e-mail;
 - f) wybrać jeden z dostępnych sposobów płatności i w zależności od sposobu płatności, opłacić zamówienie w określonym terminie, z zastrzeżeniem § 7 pkt.
3. W przypadku zamawiania usług i produktów na wymiar lub zestawów nastąpi przekierowanie do systemu zamówień OCS i w powyższym systemie następuje proces zamówienia. Inne warunki jak powyżej.
4. Zamawiając towar Klient składa Sprzedawcy ofertę w rozumieniu kodeksu cywilnego. Po otrzymaniu zamówienia, Sprzedawca dokonuje weryfikacji zamówienia. W przypadku złożenia wadliwego zamówienia, Sprzedawca poinformuje o tym fakcie Klienta na wskazany przez niego adres e-mail.

5. Prawidłowo złożone zamówienie, uprzednio zweryfikowane przez Sprzedawcę zostanie zrealizowane na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Umowę poczytuje się za zawartą z chwilą otrzymania przez Klienta potwierdzenia od Sprzedawcy o przyjęciu zamówienia a termin realizacji zamówienia otrzymuje bieg w dacie zaksięgowania środków na koncie bankowym sprzedawcy.

§7 Oferowane metody dostawy oraz płatności

1. W ramach Sklepu:
 - 1.1 Sprzedawca dostarczy zamówione przez Klienta towary pod adres wskazany przez Klienta za pomocą firmy kurierskiej
 - 1.2 Sprzedawca dostarczy zamówione przez Klienta towary pod adres wskazany przez Klienta za pomocą transportu
 - 1.3 Klient odbierze w siedzibie: 61-179 Poznań, ul. Jeleniogórska 20, w dni robocze pon.-pt. 7- 16 lub według indywidualnych ustaleń.
2. Sprzedawca dostarczy towary Klientowi w sposób wybrany przez Klienta, przy składaniu zamówienia, spośród metod dostaw znajdujących się na stronie internetowej Sklepu w dniu składania zamówienia.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie zamówionego towaru, jeżeli brak dostawy spowodowany jest okolicznościami, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Klient. W takim przypadku Sprzedawca umożliwi alternatywny sposób odbioru zamówionego towaru, o ile Sprzedawca i Klient nie ustalą innego sposobu realizacji dostawy:
 - a) Wysyłki kurierskie: koszt transportu uzależniony jest od wagi i wymiarów paczki. Opłaty za opakowanie wliczone są w koszty wysyłki. Całkowity koszt transportu może ulec zmianie ze względu na wagę przesyłki lub ilość zamówionych towarów. W przypadku zakupu większej ilości asortymentu koszt wysyłki ustalany jest indywidualnie.
 - b) Transport HK: Transport własny Sprzedawcy na terenie woj. Wielkopolskiego i lubuskiego. Koszt transportu jest ustalany w odniesieniu do wartości zamówienia oraz odległości.
 - c) Odbiór osobisty: Odbiór osobisty możliwy w oddziale Sprzedawcy: Wielkopolska Hurtownia Komandor ul. Jeleniogórska 20, 60-179 Poznań, w dni robocze poniedziałek -piątek w godzinach 7.00 – 16.00
4. Za zamówione przez Klienta w Sklepie towary można zapłacić przy wykorzystaniu narzędzi płatniczych znajdujących się na stronie internetowej Sklepu, w szczególności:
 - a) Przelew na konto bankowe, Bank PEKAO S.A.
96124065241111000056790306,
 - b) Płatność w siedzibie firmy blikiem, gotówką kartą przy zamówieniu/odbiorze osobistym,

d) Klient opłaca złożone zamówienie według cennika obowiązującego w dniu składania zamówienia.

e) Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen oraz wysokości kosztów dostawy, w szczególności w przypadku zmiany cenników usług świadczonych przez podmioty realizujące dostawy. Postanowienie to nie dotyczy zamówień już realizowanych.

§8 Wykonanie umowy sprzedaży

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza zamówienia w Sklepie internetowym zgodnie z § 6 Regulaminu i zaksięgowaniu środków na koncie bankowym Sprzedawcy. Data księgowania wyznacza bieg terminu realizacji zamówienia.
2. Po złożeniu Zamówienia i zaksięgowaniu środków na koncie bankowym Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
3. W przypadku wyboru przez Klienta: płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 1 dnia kalendarzowego od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży lub ustalenia ostatecznej wartości zamówienia.
4. Klient obowiązany jest do dokonania odbioru przesyłki i stwierdzenia zgodności z zamówieniem przy odbiorze przesyłki. Jeśli towar uległ uszkodzeniu to należy ten fakt zgłosić przy odbiorze i zgłosić roszczenie firmie przesyłkowej.
5. Jeżeli Klient wybrał sposób dostawy inny niż odbiór osobisty, Produkt zostanie wysłany przez Sprzedawcę w terminie wskazanym w jego opisie w sposób wybrany przez Klienta podczas składania Zamówienia.
6. W przypadku zamówienia Produktów, produktów z usługami o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach dostawy, Klient ma możliwość żądania dostarczenia Produktów częściami lub też dostarczenia wszystkich Produktów po skompletowaniu całego zamówienia.
7. Początek biegu terminu realizacji zlecenia Klienta liczy się w następujący sposób:

7.1 W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektronicznej – od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.

- .2 W przypadku płatności przelewem, gotówką, blikiem w momencie dokonania płatności.
8. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Produktu, Produkt będzie gotowy do odbioru przez Klienta w terminie wskazanym w opisie Produktu. O gotowości Produktu do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedawcę poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail lub sms na podany w trakcie składania Zamówienia na numer telefonu lub adres poczty elektronicznej Klienta.
 9. W przypadku zamówienia Produktów o różnych terminach gotowości do odbioru, terminem gotowości do odbioru jest najdłuższy podany termin.
 10. Początek biegu terminu gotowości Produktu do odbioru przez Klienta liczy się w następujący sposób:
 - a) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektronicznej – od dnia uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
 - b) W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności kartą, blikiem – od dnia zawarcia transakcji i uregulowania płatności Umowy Sprzedaży.
 11. Dostawa Produktu odbywa się wyłącznie na terenie Polski. Inne transakcje wymagają indywidualnego kontaktu z e-mail: dok.poznan@komandor.pl

§9 Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podania przyczyny w przypadku produktów pojedynczych, niewchodzących w skład zestawów meblowych, drzwiowych itp. niespersonifikowanych na wymiar i według indywidualnych warunków określonych przez Klienta.
2. Bieg terminu określonego w ust. 1 rozpoczyna się od dostarczenia Produktu Konsumentowi lub wskazanej przez niego osobie innej niż przewoźnik.
3. W przypadku Umowy/Zamówienia, która obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach, termin wskazany w ust. 1 biegnie od dostawy ostatniej rzeczy, partii lub części.
4. W przypadku Umowy, która polega na regularnym dostarczaniu Produktów przez czas oznaczony, termin wskazany w ust. 1 biegnie od objęcia w posiadanie pierwszej z rzeczy.
5. Konsument może odstąpić od Umowy, składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Do zachowania terminu do odstąpienia od Umowy wystarczające jest wysłanie przez Konsumenta oświadczenia przed upływem tego terminu.
6. Konsument może wysłać oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 za pomocą poczty tradycyjnej bądź drogą elektroniczną poprzez przesłanie oświadczenia na adres e-mail Sprzedawcy – dane kontaktowe Sprzedawcy zostały określone w § 3. Oświadczenie można złożyć również na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz

załącznik do ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, jednak nie jest to obowiązkowe.

7. W przypadku przesłania oświadczenia przez Konsumenta drogą elektroniczną, Sprzedawca niezwłocznie prześle Konsumentowi na podany przez Konsumenta adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

8. Skutki odstąpienia od Umowy:

a. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą.

b. W przypadku odstąpienia od Umowy Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia towaru innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę.

c. Zwrotu płatności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych metod płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami.

d. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu z powrotem lub do czasu dostarczenia mu dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

e. Konsument powinien odesłać Produkt na adres Sprzedawcy podany w niniejszym Regulaminie niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o odstąpieniu od Umowy. Termin zostanie zachowany, jeśli Konsument odeśle Produkt przed upływem terminu 14 dni.

f. Konsument ponosi bezpośrednio koszty zwrotu Produktu, także koszty zwrotu Produktu, jeśli ze względu na swój charakter Produkt ten nie mógł zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą.

g. Konsument odpowiada tylko za zmniejszenie wartości Produktu wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.

9. W przypadku gdy ze względu na charakter Produktu nie może on zostać odesłany w zwykłym trybie pocztą, informacja o tym, a także o kosztach zwrotu Produktu, będzie się znajdować w opisie Produktu w Sklepie.

10. Prawo do odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w odniesieniu do Umowy:

a) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego indywidualizowanych potrzeb,

b) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w

zapeczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,

c) w które przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia,

d) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy,

e) w którym cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którym Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy,

f) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami,

g) w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Sprzedawca nie ma kontroli,

h) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapeczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,

i) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę,

j) o dostarczenie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od Umowy,

§10 Reklamacja i gwarancja

1. Umową Sprzedaży objęte są Produkty nowe i używane/ ekspozycje meblowe/. Na stronach Sklepu szczegółowo opisany jest stan każdego używanego Produktu.
2. Sprzedawca jest obowiązany dostarczyć Klientowi rzecz wolną od wad.
3. W przypadku wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy towaru Klient ma prawo do reklamacji w oparciu o przepisy dotyczące rękojmi w kodeksie cywilnym.
4. Reklamację należy zgłosić pisemnie lub drogą elektroniczną na podane w niniejszym Regulaminie adresy Sprzedawcy dok.poznan@komandor.pl
5. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, zdjęcia, nagrania, opis okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego reklamację, oraz żądanie Klienta w związku z wadą towaru.
6. Sprzedawca ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego niezwłocznie, a jeżeli Klientem jest Konsument – nie później niż w terminie 14 dni. Jeżeli Klientem jest Konsument, a Sprzedawca nie ustosunkuje się do żądania reklamacyjnego w terminie 30 dni, uważa się, że żądanie Klienta uznał za uzasadnione.

7. Towary odsyłane w ramach procedury reklamacyjnej należy wysyłać na adres podany w § 3 niniejszego Regulaminu.

§11 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php,
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
3. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t.j. z dnia 11 maja 2017 Dz.U. z 2017 r. poz. 1063 z późn. zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą.
4. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (t.j. z dnia 11 maja 2017 Dz.U. z 2017 r. poz. 1063 z późn. zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą.
5. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

§12 Dane osobowe w Sklepie internetowym

1. Administratorem danych osobowych Klientów zbieranych za pośrednictwem Sklepu internetowego jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Klientów zbierane przez administratora za pośrednictwem Sklepu internetowego zbierane są w celu realizacji Umowy Sprzedaży, a jeżeli Klient wyrazi na to zgodę – także w celu marketingowym.
3. Odbiorcami danych osobowych Klientów Sklepu mogą być:
 - a) W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu dostawy przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską, Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu przewoźnikowi lub pośrednikowi realizującemu przesyłki na zlecenie Administratora w celu

realizacji zamówienia Klienta,
b) W przypadku Klienta, który korzysta w Sklepie internetowym ze sposobu płatności elektronicznych lub kartą płatniczą Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta, wybranemu podmiotowi obsługującemu powyższe płatności w Sklepie internetowym,

C) W przypadku Klienta, dla którego Sprzedawca realizuje zamówienie w kooperacji z innymi firmami Administrator udostępnia zebrane dane osobowe Klienta wybranemu podmiotowi w zakresie realizacji Zamówienia.

4. Klient ma prawo w każdym czasie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także do ich usunięcia przez Sprzedawcę.
5. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie wskazanych w Regulaminie danych osobowych niezbędnych do zawarcia Umowy Sprzedaży skutkuje brakiem możliwości zawarcia tejże umowy.
6. Sklep nie zbiera w sposób automatyczny żadnych informacji, z wyjątkiem informacji zawartych w plikach cookies.
7. Pliki cookies (tzw. "ciasteczka") stanowią dane informatyczne, w szczególności pliki tekstowe, które przechowywane są w urządzeniu końcowym Klienta i przeznaczone są do korzystania ze stron internetowych Sklepu. Cookies zazwyczaj zawierają nazwę strony internetowej, z której pochodzą, czas przechowywania ich na urządzeniu końcowym oraz unikalny numer.
8. Pliki cookies w szczególności wykorzystywane są w celu:
 - a. dostosowania zawartości stron internetowych Sklepu do preferencji Klienta oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych; w szczególności pliki te pozwalają rozpoznać urządzenie Klienta i odpowiednio wyświetlić stronę internetową, dostosowaną do jego indywidualnych potrzeb;
 - b. tworzenia statystyk, które pomagają zrozumieć, w jaki sposób Klienci korzystają ze Sklepu.
9. W wielu przypadkach oprogramowanie służące do przeglądania stron internetowych (przeglądarka internetowa) domyślnie dopuszcza przechowywanie plików cookies w urządzeniu końcowym Klienta.
10. Klient może samodzielnie i w każdym czasie zmienić ustawienia dotyczące plików cookies, określając warunki ich przechowywania i uzyskiwania dostępu przez pliki cookies do Urządzenia Klienta. Zmiany ustawień, o których mowa w zdaniu poprzednim, Klient może dokonać za pomocą ustawień przeglądarki internetowej. Ustawienia te mogą zostać zmienione w szczególności w taki sposób, aby blokować automatyczną obsługę plików cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej bądź informować o ich każdorazowym zamieszczeniu cookies na urządzeniu Klienta. Szczegółowe informacje o możliwości i sposobach obsługi plików cookies dostępne są w ustawieniach oprogramowania (przeglądarki internetowej).

11. Pliki cookies zamieszczane w urządzeniu końcowym Klienta i wykorzystywane mogą być również przez współpracujących ze Sprzedawcą reklamodawców oraz partnerów.
12. Klient może w każdej chwili usunąć pliki cookies korzystając z dostępnych funkcji w przeglądarce internetowej, której używa.
13. Ograniczenie stosowania plików cookies, może wpłynąć na niektóre funkcjonalności dostępne na stronie internetowej Sklepu.

§13 Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane poprzez Sklep internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa, zmiany sposobów płatności i dostaw – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu. O każdej zmianie Sprzedawca poinformuje Klienta z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Regulamin z aktualną datą jest publikowany na stronie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną; ustawy o prawach konsumenta, ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Klient ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu może złożyć skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie od dnia 24.05.2024r.